

«Принято»

«Утверждено»

На общем собрании МБУДО «ЦДТ пос.
Дербышки» Советского района г.Казани
Протокол № 2 _____
от «28» декабря 2018 г.



Директор МБУДО «ЦДТ пос.
Дербышки» Советского района г.Казани
_____ /Ф.М.Гумерова/
Введено в действие приказом
№ 60-ОД от «28» декабря 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения самообследования
в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного
образования «Центр детского творчества пос. Дербышки»
Советского района г. Казани

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила проведения самообследования в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Центр детского творчества пос.Дербышки» Советского района г.Казани (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

«Порядком проведения самообследования образовательных организаций», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года №462;

Постановлением Правительства РФ от 5 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;

Приказом от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации N 1218 от 14 декабря 2017 г. «Изменения, которые вносятся в порядок проведения самообследования образовательной организации»

1.3. Положение распространяется на деятельность всех работников, осуществляющих профессиональную деятельность, а также на педагогических работников, работающих по совместительству.

II. Содержание, цели и задачи самообследования

2.1. Самообследование – это процедура изучения, оценка и анализ состояния Учреждения за определенный период с целью повышения эффективности функционирования, самоорганизации и развития.

2.2. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления учреждением, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности услуг дополнительного образования, качества кадрового, учебно-методического и информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности учреждения, устанавливаемых муниципальным заданием органов исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.3. Целью проведения самообследования является:

всесторонний анализ деятельности Учреждения за прошедший годовой период, получение объективной информации, обеспечение ее доступности и открытости и установление соответствия содержания обучения и воспитания целям и задачам Учреждения.

2.4. Задачи самообследования:

- анализ и оценка образовательной деятельности;
- анализ и оценка системы управления Учреждения организации;
- оценка содержания и качества подготовки обучающихся;
- анализ и оценка качества кадрового, учебно-методического, информационного обеспечения;
- анализ и оценка материально-технической базы;
- оценка эффективности функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- осуществление внутреннего контроля над исполнением законодательства в области образования;
- выявление случаев нарушений и неисполнения законодательных и иных нормативно-правовых актов, принятие мер по их пресечению;
- анализ показателей деятельности организации по сравнению с прошедшим годом;
- анализ причин, лежащих в основе нарушений, принятие мер по их предупреждению;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчёта.

III. Организация самообследования

3.1. Самообследование проводится в МБУДО «Центр детского творчества пос.Дербышки» Советского района г.Казани ежегодно.

3.2. В соответствии с пунктом 7 Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации N 1218 от 14 декабря 2017 г. «Изменения, которые вносятся в порядок проведения самообследования образовательной организации» отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год (с 1 января по 31 декабря прошедшего года).

3.3. Основной формой проведения самообследования является мониторинг - системная организация сбора, хранения, обработки и распространения информации о деятельности Учреждения.

3.4. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию Учреждения;
- назначение состава привлекаемых лиц для проведения;
- организацию и проведение самообследования в Учреждении;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета органом управления, к компетенции которого относится решение данного вопроса.

3.5. Конкретная дата, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются приказом директора ежегодно.

3.6. В процессе самообследования проводится оценка:

- образовательной деятельности,
- воспитательной деятельности,
- содержания и качества подготовки обучающихся,
- организации учебного процесса,
- результативности обучающихся,
- качества кадрового, учебно-методического, информационного обеспечения,
- материально-технической базы,
- функционирования внутренней системы оценки качества образования,
- системы управления Учреждения,
- анализ показателей деятельности Учреждения, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.4. Директор Учреждения вправе осуществлять самообследование в рамках внутреннего контроля результатов деятельности работников по вопросам:

- соблюдения Учреждением законодательства РФ в области образования;
- осуществления Учреждением государственной политики в области образования;
- использования Учреждением финансовых и материальных средств в соответствии с нормативами;
- использования методического обеспечения в образовательном процессе;
- реализации педагогами дополнительного образования утвержденных образовательных программ и календарно-тематических планов, соблюдения утвержденных учебных графиков;
- соблюдения в Учреждении устава, правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных актов Учреждения;
- соблюдения порядка проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся и текущего контроля успеваемости;
- другим вопросам в рамках компетенции директора Учреждения.

3.5. При оценке деятельности педагога дополнительного образования в ходе самообследования в рамках внутреннего контроля учитывается:

- выполнение образовательных программ в полном объеме;
- уровень знаний, умений, навыков и компетенции обучающихся;
- развитие творческих способностей обучающихся;
- степень самостоятельности обучающихся;
- владение обучающимися знаниями, навыками и умениями;
- совместная деятельность педагога и обучающегося;
- наличие положительного эмоционального микроклимата;
- умение отбирать и выстраивать учебный материал в соответствии с целями и задачами уроков;
- умение отбирать содержимое учебного материала, направленного на усвоение обучающимися системы знаний;
- способность к анализу педагогических ситуаций, рефлексии, самостоятельному контролю за результатами педагогической деятельности;
- умение корректировать свою деятельность;
- умение обобщать свой опыт;
- умение составлять и реализовывать план своего развития.

3.6. Методы контроля над деятельностью преподавателя:

- анкетирование;
- тестирование;
- социальный опрос;

- мониторинг;
- наблюдение;
- изучение документации;
- анализ самоанализа уроков;
- результаты учебной деятельности обучающихся.

3.7. Методы контроля над результатами учебной деятельности:

- наблюдение;
- устный опрос;
- письменный опрос;
- письменная проверка знаний (контрольная работа);
- комбинированная проверка;
- беседа, анкетирование, тестирование;
- проверка документации.

IV. Отчет о результатах самообследования

4.1. Результаты самообследования Учреждения оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности Учреждения.

4.2. Результаты самообследования рассматриваются на педагогическом совете.

4.3. Отчет подписывается директором Учреждения и заверяется печатью.

4.4. Размещение ежегодного отчета по самообследованию на официальном сайте Учреждения в сети "Интернет" и направление отчета учредителю осуществляются не позднее 20 апреля текущего года.

V. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора Учреждения и действует до замены его новым Положением.

5.2. Положение может быть изменено досрочно. Предложение о внесении изменений может исходить от любого органа и лица, который согласно настоящему Положению имеет право ставить вопрос о разработке и принятии соответствующего локального акта. Все изменения в Положение вносятся соответствующим приказом директора.

5.3. При появлении новых законодательных, нормативно-правовых, методических и инструктивных документов или в связи утратой их юридической силы, на основании которых действует данный локальный документ, Положение разрабатываются в новой редакции.